

ANEXO I
PUESTOS CONVOCADOS EN EL CONCURSO ESPECÍFICO DE MÉRITOS FE-11-004/2024

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Méritos específicos
1	30001513 Informador/a Urbanístico/a	Oficina de Atención a la Ciudadanía de Línea Madrid de Arganzuela Departamento Oficina de Atención a la Ciudadanía Línea Madrid Arganzuela Servicio de Atención Personalizada Subdirección General de Atención a la Ciudadanía Dirección General de Atención a la Ciudadanía Coordinación General de Vicealcaldía Área de Gobierno de Vicealcaldía, Portavoz, Seguridad y Emergencias Paseo de la Chopera, 10	A1/A2 24	32.931,64€	AM	Administración Especial Técnica	1. JAB4 2. Ingeniero Técnico Industrial 2. Ingeniero Industrial 2. Arquitecto Superior/Arquitecto Técnico 3. Horario Especial OAC 3. No teletrabajable	Experiencia en tramitación de expedientes de licencias (1 punto). Experiencia en tramitación de expedientes de disciplina urbanística (1 punto). Experiencia en la utilización de aplicaciones informáticas: SIGSA, Visor Urbanístico, Workflow, Gestión de sistema de Turnos en espera, Cita Previa y Cartelería (GNSIS) (2 puntos). Experiencia en tramitación de autorizaciones municipales de ocupaciones de la vía pública (2 puntos). Experiencia en atención a la ciudadanía (2 puntos). Entrevista personal (6 puntos).
2	30013290 Informador/a Urbanístico/a	Oficina de Atención a la Ciudadanía de Línea Madrid de Villaverde Departamento Oficina de Atención a la Ciudadanía Línea Madrid Villaverde Servicio de Atención Personalizada Subdirección General de Atención a la Ciudadanía Dirección General de Atención a la Ciudadanía Coordinación General de Vicealcaldía Área de Gobierno de Vicealcaldía, Portavoz, Seguridad y Emergencias Calle del Arroyo Bueno, 53	A1/A2 24	32.931,64€	AM	Administración Especial Técnica	1. JAB4 2. Ingeniero Técnico Industrial 2. Ingeniero Industrial 2. Arquitecto Superior/Arquitecto Técnico 3. Horario Especial OAC 3. No teletrabajable	Experiencia en tramitación de expedientes de licencias (1 punto). Experiencia en tramitación de expedientes de disciplina urbanística (1 punto). Experiencia en la utilización de aplicaciones informáticas: SIGSA, Visor Urbanístico, Workflow, Gestión de sistema de Turnos en espera, Cita Previa y Cartelería (GNSIS) (2 puntos). Experiencia en tramitación de autorizaciones municipales de ocupaciones de la vía pública (2 puntos). Experiencia en atención a la ciudadanía (2 puntos). Entrevista personal (6 puntos).
3	30008407 Informador/a Urbanístico/a	Oficina de Atención a la Ciudadanía de Línea Madrid de Carabanchel Departamento Oficina de Atención a la Ciudadanía Línea Madrid Carabanchel Servicio de Atención Personalizada Subdirección General de Atención a la Ciudadanía Dirección General de Atención a la Ciudadanía Coordinación General de Vicealcaldía Área de Gobierno de Vicealcaldía, Portavoz, Seguridad y Emergencias Calle de Utebo, 8	A1/A2 24	32.931,64€	AM	Administración Especial Técnica	1. JAB4 2. Ingeniero Técnico Industrial 2. Ingeniero Industrial 2. Arquitecto Superior/Arquitecto Técnico 3. Horario Especial OAC 3. No teletrabajable	Experiencia en tramitación de expedientes de licencias (1 punto). Experiencia en tramitación de expedientes de disciplina urbanística (1 punto). Experiencia en la utilización de aplicaciones informáticas: SIGSA, Visor Urbanístico, Workflow, Gestión de sistema de Turnos en espera, Cita Previa y Cartelería (GNSIS) (2 puntos). Experiencia en tramitación de autorizaciones municipales de ocupaciones de la vía pública (2 puntos). Experiencia en atención a la ciudadanía (2 puntos). Entrevista personal (6 puntos).

ANEXO I
PUESTOS CONVOCADOS EN EL CONCURSO ESPECÍFICO DE MÉRITOS FE-11-004/2024

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Méritos específicos
4	30011760 Informador/a Urbanístico/a	Oficina de Atención a la Ciudadanía de Línea Madrid de Ciudad Lineal Departamento Oficina de Atención a la Ciudadanía Línea Madrid Ciudad Lineal Servicio de Atención Personalizada Subdirección General de Atención a la Ciudadanía Dirección General de Atención a la Ciudadanía Coordinación General de Vicealcaldía Área de Gobierno de Vicealcaldía, Portavoz, Seguridad y Emergencias Calle de los Hermanos García Noblejas 16	A1/A2 24	32.931,64€	AM	Administración Especial Técnica	1. JAB4 2. Ingeniero Técnico Industrial 2. Ingeniero Industrial 2. Arquitecto Superior/Arquitecto Técnico 3. Horario Especial OAC 3. No teletrabajable	Experiencia en tramitación de expedientes de licencias (1 punto). Experiencia en tramitación de expedientes de disciplina urbanística (1 punto). Experiencia en la utilización de aplicaciones informáticas: SIGSA, Visor Urbanístico, Workflow, Gestión de sistema de Turnos en espera, Cita Previa y Cartelería (GNSIS) (2 puntos). Experiencia en tramitación de autorizaciones municipales de ocupaciones de la vía pública (2 puntos). Experiencia en atención a la ciudadanía (2 puntos). Entrevista personal (6 puntos).
5	30010002 Informador/a Urbanístico/a	Oficina de Atención a la Ciudadanía de Línea Madrid de Puente de Vallecas Departamento Oficina de Atención a la Ciudadanía Línea Madrid Puente de Vallecas Servicio de Atención Personalizada Subdirección General de Atención a la Ciudadanía Dirección General de Atención a la Ciudadanía Coordinación General de Vicealcaldía Área de Gobierno de Vicealcaldía, Portavoz, Seguridad y Emergencias Avenida de la Albufera, 42	A1/A2 24	32.931,64€	AM	Administración Especial Técnica	1. JAB4 2. Ingeniero Técnico Industrial 2. Ingeniero Industrial 2. Arquitecto Superior/Arquitecto Técnico 3. Horario Especial OAC 3. No teletrabajable	Experiencia en tramitación de expedientes de licencias (1 punto). Experiencia en tramitación de expedientes de disciplina urbanística (1 punto). Experiencia en la utilización de aplicaciones informáticas: SIGSA, Visor Urbanístico, Workflow, Gestión de sistema de Turnos en espera, Cita Previa y Cartelería (GNSIS) (2 puntos). Experiencia en tramitación de autorizaciones municipales de ocupaciones de la vía pública (2 puntos). Experiencia en atención a la ciudadanía (2 puntos). Entrevista personal (6 puntos).