ANEXO I

LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO

CONVOCATORIA LIBRE DESIGNACIÓN RESTRINGIDA AL AYUNTAMIENTO DE MADRID LD-AT-017/2026

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Perfil
1	30271353 Adjunto/a a Departamento	UNIDAD DE APOYO Subdirección General de Recaudación Dirección Agencia Tributaria Madrid Agencia Tributaria de Madrid Calle del Sacramento, 1	A1/A2 26	33.427,94€	AM	Administración General / Administración Especial	1. Todas las Categorías AG/AE-A1/A2	Experiencia en el seguimiento funcional, implantación y mejora de aplicaciones de gestión tributaria, especialmente SAP-TRM. Experiencia en la coordinación y seguimiento y detección de incidencias, desarrollos y propuestas de mejora. Conocimiento y manejo de las aplicaciones informáticas SAP-TRM, AS400, GIIM, y +TIL.
2	30261630 Adjunto/a a Departamento	Sección Adjunta Servicio de Embargos Servicio de Embargos Subdirección General de Recaudación Dirección Agencia Tributaria Madrid Agencia Tributaria de Madrid Calle del Sacramento, 1	A1/A2 26	33.427,94€	AM / AAPP	Administración General / Administración Especial	1. Todas las Categorías AG/AE-A1/A2	Experiencia en la tramitación y seguimiento de expedientes de recaudación ejecutiva, especialmente en procedimientos de apremio y embargo. Experiencia en la elaboración de informes, propuestas de resolución y actuaciones relacionadas con la enajenación de bienes embargados. Experiencia en la preparación y seguimiento de procedimientos de subasta y enajenación de bienes embargados. Conocimiento de las aplicaciones informáticas SAP-TRM y AS400.
3	30222002 Adjunto/a a Departamento	Sección Adjunta al Departamento de Planificación e Informes Departamento de Planificación e Informes Servicio de Análisis e Informes del Procedimiento Subdirección General de Recaudación Dirección Agencia Tributaria Madrid Agencia Tributaria de Madrid Calle del Sacramento, 1	A1/A2 26	33.427,94€	AM / AAPP	Administración General / Administración Especial	1. Todas las Categorías AG/AE-A1/A2	Experiencia en elaboración de memorias y estadísticas. Experiencia análisis de datos estadísticos para la mejora de la gestión. Experiencia en la elaboración y seguimiento de los indicadores vinculados a planes de objetivos, presupuestos, memorias y rendición de resultados. Experiencia en organización y coordinación de equipos de trabajo. Experiencia y conocimiento de las aplicaciones informáticas municipales GIIM, SIGSA, SAP TRM, AS400, PowerBi.