

ANEXO I
PUESTOS CONVOCADOS EN EL CONCURSO GENERAL DE MÉRITOS RESTRINGIDO AL AYUNTAMIENTO DE MADRID FG-AT-009/2025

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Méritos específicos
1	30245750 Administrativo/a - Auxiliar Administrativo/a	Negociado Adjunto de Planificación 2 Sección Adjunta Departamento de Planificación Departamento de Planificación Servicio de Planificación, Control y Coordinación Tecnológica Subdirección General de Inspección Tributaria Dirección Agencia Tributaria Madrid Agencia Tributaria de Madrid Calle del Sacramento, 1	C1/C2 18	11.315,08€	AM	Administración General Administrativa o Auxiliar	1. JCD1 Podrá Requerir el Desempeño de Actuaciones en Vía Pública	Experiencia en apoyo en la tramitación de expedientes administrativos (2,50 puntos). Experiencia en archivo, registro y clasificación de documentos (2,50 puntos). Conocimiento y/o experiencia en la utilización de aplicaciones Microsoft-Office en entorno Windows: Word, Excel (3 puntos).
2	30189421 Administrativo/a - Auxiliar Administrativo/a	Negociado de Transmisiones Intervivos III Departamento de Transmisiones Intervivos Servicio de Impuesto sobre Incremento del Valor de Terrenos de Naturaleza Urbana Subdirección General de Gestión Tributaria Dirección Agencia Tributaria Madrid Agencia Tributaria de Madrid Calle del Sacramento, 5	C1/C2 16	10.344,04€	AM	Administración General Administrativa o Auxiliar	1. JCD2	Experiencia en apoyo en la tramitación de expedientes administrativos (2,50 puntos). Experiencia en archivo, registro y clasificación de documentos (2,50 puntos). Conocimiento y experiencia en la utilización de aplicaciones Microsoft-Office en entorno Windows: Word, Excel (3 puntos).
3	30189453 Administrativo/a - Auxiliar Administrativo/a	Negociado de Transmisiones Mortis Causa I Departamento de Transmisiones Mortis Causa Servicio de Impuesto sobre Incremento del Valor de Terrenos de Naturaleza Urbana Subdirección General de Gestión Tributaria Dirección Agencia Tributaria Madrid Agencia Tributaria de Madrid Calle del Sacramento, 5	C1/C2 16	10.344,04€	AM	Administración General Administrativa o Auxiliar	1. JCD2	Experiencia en apoyo en la tramitación de expedientes administrativos (2,50 puntos). Experiencia en archivo, registro y clasificación de documentos (2,50 puntos). Conocimiento y experiencia en la utilización de aplicaciones Microsoft-Office en entorno Windows: Word, Excel (3 puntos).
4	30209552 Jefe/a de Negociado	Negociado de Apoyo de Tasas Sección Adjunta I del Departamento de Tasas Departamento de Tasas Servicio de Tasas Subdirección General de Gestión Tributaria Dirección Agencia Tributaria Madrid Agencia Tributaria de Madrid Calle del Sacramento, 5	C1 22	11.629,10€	AM	Administración General Administrativa	1. Administrativo/a	Experiencia en atención e información a la ciudadanía (2 puntos). Experiencia en apoyo en la tramitación de expedientes en materia tributaria (2 puntos). Experiencia en utilización de aplicaciones informáticas: +TIL, SAP TRM, GIIM y SIGSA (4 puntos).
5	30211468 Administrativo/a - Auxiliar Administrativo/a	Negociado de Embargo de Inmuebles. Investigación Patrimonial Sección Adjunta Departamento de Embargos I Departamento de Embargos I Servicio de Embargos Subdirección General de Recaudación Dirección Agencia Tributaria Madrid Agencia Tributaria de Madrid Calle del Sacramento, 1	C1/C2 16	10.344,04€	AM	Administración General Administrativa o Auxiliar	1. JCD2	Experiencia en apoyo en la tramitación de expedientes administrativos (2,50 puntos). Experiencia en archivo, registro y clasificación de documentos (2,50 puntos). Conocimiento y/o experiencia en la utilización de aplicaciones Microsoft-Office en entorno Windows: Word, Excel (3 puntos).

ANEXO I
PUESTOS CONVOCADOS EN EL CONCURSO GENERAL DE MÉRITOS RESTRINGIDO AL AYUNTAMIENTO DE MADRID FG-AT-009/2025

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Méritos específicos
6	30202140 Administrativo/a - Auxiliar Administrativo/a	Negociado de Embargo de Salarios. Seguimiento de Expedientes Unidad Técnica de Gestión Recaudatoria Área de Gestión Recaudatoria Servicio de Embargos Subdirección General de Recaudación Dirección Agencia Tributaria Madrid Agencia Tributaria de Madrid Calle del Sacramento, 1	C1/C2 16	10.344,04€	AM	Administración General Administrativa o Auxiliar	1. JCD2	Experiencia en apoyo en la tramitación de expedientes administrativos (2,50 puntos). Experiencia en archivo, registro y clasificación de documentos (2,50 puntos). Conocimiento y/o experiencia en la utilización de aplicaciones Microsoft-Office en entorno Windows: Word, Excel (3 puntos).
7	30189740 Administrativo/a - Auxiliar Administrativo/a	Negociado de Embargo de Inmuebles. Investigación Patrimonial Sección Adjunta Departamento de Embargos I Departamento de Embargos I Servicio de Embargos Subdirección General de Recaudación Dirección Agencia Tributaria Madrid Agencia Tributaria de Madrid Calle del Sacramento, 1	C1/C2 16	10.344,04€	AM	Administración General Administrativa o Auxiliar	1. JCD2	Experiencia en apoyo en la tramitación de expedientes administrativos (2,50 puntos). Experiencia en archivo, registro y clasificación de documentos (2,50 puntos). Conocimiento y/o experiencia en la utilización de aplicaciones Microsoft-Office en entorno Windows: Word, Excel (3 puntos).
8	30189876 Administrativo/a - Auxiliar Administrativo/a	Negociado de Revisión de Multas de Tráfico Unidad Técnica de Multas de Tráfico Servicio de Recursos III Subdirección General de Servicios Jurídicos Tributarios Dirección Agencia Tributaria Madrid Agencia Tributaria de Madrid Plaza de la Villa, 4	C1/C2 16	10.344,04€	AM	Administración General Administrativa o Auxiliar	1. JCD2	Experiencia en apoyo en la tramitación de expedientes administrativos (2,50 puntos). Experiencia en archivo, registro y clasificación de documentos (2,50 puntos). Conocimiento y/o experiencia en la utilización de aplicaciones Microsoft-Office en entorno Windows: Word, Excel (3 puntos).
9	30189885 Administrativo/a - Auxiliar Administrativo/a	Negociado de Expedientes de Multas de Tráfico Unidad Técnica de Multas de Tráfico Servicio de Recursos III Subdirección General de Servicios Jurídicos Tributarios Dirección Agencia Tributaria Madrid Agencia Tributaria de Madrid Plaza de la Villa, 4	C1/C2 16	10.344,04€	AM	Administración General Administrativa o Auxiliar	1. JCD2	Experiencia en apoyo en la tramitación de expedientes administrativos (2,50 puntos). Experiencia en archivo, registro y clasificación de documentos (2,50 puntos). Conocimiento y/o experiencia en la utilización de aplicaciones Microsoft-Office en entorno Windows: Word, Excel (3 puntos).
10	30189723 Adjunto/a a Sección	Negociado de Recursos I Departamento de Recursos del IBI Servicio de Recursos I Subdirección General de Servicios Jurídicos Tributarios Dirección Agencia Tributaria Madrid Agencia Tributaria de Madrid Plaza de la Villa, 4	A2/C1 22	17.576,86€	AM	Administración General	1. JBC6	Experiencia en la tramitación administrativa de expedientes relativos recursos tributarios (3 puntos). Experiencia en coordinación de equipos de trabajo (2 puntos). Experiencia en utilización de aplicaciones informáticas: SAP TRM, SAP ECOFIN, Catastro, GIIIM, Consulta AEAT, CONEX, y Consulta Ejecutiva (3 puntos).