

ANEXO I
LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO
CONVOCATORIA LIBRE DESIGNACIÓN RESTRINGIDA AL AYUNTAMIENTO DE MADRID LD-16-015/2026

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Perfil
1	30162992 Auxiliar de Oficina Auxiliar de Dirección	Oficina Auxiliar de la Dirección General de Serv. Sociales y Atención a la disc Dirección General de Servicios Sociales y Atención a la Discapacidad Coordinación General de Políticas Sociales, Familia e Igualdad Área de Gobierno de Políticas Sociales, Familia e Igualdad Paseo de la Chopera, 41	C1/C2 16	12.115,18€	AM	Administración General Administrativa o Auxiliar	1. JCD0	Experiencia en funciones de secretaría (archivo, registro y clasificación de documentos). Experiencia en gestión de agenda y atención telefónica. Experiencia en manejo de aplicaciones ofimáticas (Word, Excel, Access y Outlook). Experiencia en la gestión de la agenda de altos cargos. Experiencia en organización de reuniones y eventos. Se podrá exigir jornada de mayor dedicación.
2	30163995 Auxiliar de Oficina Auxiliar de Dirección	Oficina Auxiliar de la Dirección General de Mayores y Prev de la soledad no des Dirección General de Mayores y Prevención de la Soledad No Deseada Coordinación General de Políticas Sociales, Familia e Igualdad Área de Gobierno de Políticas Sociales, Familia e Igualdad Paseo de la Chopera, 41	C1/C2 16	12.115,18€	AM	Administración General Administrativa o Auxiliar	1. JCD0	Experiencia en la realización de funciones propias de secretaría (archivo, registro y clasificación de documentos). Experiencia en gestión de agenda y atención telefónica. Experiencia en el manejo de las aplicaciones ofimáticas (Word, Excel). Experiencia en el manejo de las aplicaciones informáticas: Portafirmas electrónico y Agenda de Cargos Públicos. Conocimiento de la organización municipal. Se podrá exigir jornada de mayor dedicación.