

ANEXO I
PUESTOS CONVOCADOS EN EL CONCURSO GENERAL DE MÉRITOS FG-11-013/2024

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Méritos específicos
1	30256230 Administrativo/a - Auxiliar Administrativo	Inspección de Extinción de Incendios Inspección Adjunta Operativa Jefatura del Cuerpo de Bomberos Dirección General de Bomberos Coordinación General de Seguridad y Emergencias Área de Gobierno de Vicealcaldía, Portavoz, Seguridad y Emergencias Calle de Rufino Blanco, 2	C1/C2 16	9.601,20€	AM	Administración General Administrativa o Auxiliar	1. JCD2	Experiencia en apoyo y/o tramitación en gestión de expedientes administrativos (2 puntos). Experiencia en archivo, registro y clasificación de documentos (2 puntos). Experiencia en la utilización de las aplicaciones informáticas municipales propias del puesto de trabajo: BAREG, Registro Electrónico, Excel, Access y Power point (4 puntos).
2	30058393 Administrativo/a - Auxiliar Administrativo	Servicio Económico y de Presupuestos Subdirección General Económico-Administrativa Dirección General de Samur-Protección Civil Coordinación General de Seguridad y Emergencias Área de Gobierno de Vicealcaldía, Portavoz, Seguridad y Emergencias Ronda de las Provincias, s/n	C1/C2 18	10.553,20€	AM	Administración General Administrativa o Auxiliar	1. JCD1	Experiencia en apoyo y/o tramitación en gestión de expedientes administrativos (2 puntos). Experiencia en archivo, registro y clasificación de documentos (2 puntos). Experiencia en la utilización de las aplicaciones informáticas propias del puesto de trabajo: PLYCA, PLACSP (Plataforma contratación sector público), CONECTA-CENTRALIZACION, SAP ECOFIN (Ejecución gastos), BAREG y Excel (4 puntos).