

ANEXO I
PUESTOS CONVOCADOS EN EL CONCURSO GENERAL DE MÉRITOS RESTRINGIDO AL AYUNTAMIENTO DE
MADRID FG-15-015/2025

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Méritos específicos
1	30210125 Jefe/a de División	Departamento de Obras de Urbanización IV Servicio de Obras de Urbanización Subdirección General de Infraestructuras Urbanas Dirección General del Espacio Público, Obras e Infraestructuras Coordinación General de Patrimonio Obras y Equipamientos Área de Gobierno de Obras y Equipamientos Calle de Alcalá, 45	C1 22	11.928,98€	AM	Administración Especial Técnicos Auxiliares	1. Delineante	Experiencia en la elaboración, medición y realización de proyectos de urbanización y de obras en el espacio público (2 puntos). Experiencia en la elaboración de propuestas y estudios de viabilidad de soluciones previas a los proyectos de obras en el espacio público (2 puntos). Experiencia en la utilización de aplicaciones informáticas: ArcGis y AutoCAD (4 puntos).
2	30220976 Administrativo/a - Auxiliar Administrativo/a	Departamento de Obras de Urbanización I Servicio de Obras de Urbanización Subdirección General de Infraestructuras Urbanas Dirección General del Espacio Público, Obras e Infraestructuras Coordinación General de Patrimonio Obras y Equipamientos Área de Gobierno de Obras y Equipamientos Calle de Alcalá, 45	C1/C2 18	10.817,10€	AM	Administración General Administrativa o Auxiliar	1. JCD1	Experiencia en apoyo a la tramitación y gestión de expedientes administrativos (2 puntos). Experiencia en archivo, registro y clasificación de documentos (2 puntos). Experiencia en la utilización de las aplicaciones informáticas: BAREG, COMCD y SYRCI (3 puntos). Experiencia en información telefónica, telemática y presencial (1 punto).
3	30203727 Administrativo/a - Auxiliar Administrativo/a	Sección de Gestión Administrativa Servicio de Inspección Subdirección General de Control de la Urbanización Dirección General del Espacio Público, Obras e Infraestructuras Coordinación General de Patrimonio Obras y Equipamientos Área de Gobierno de Obras y Equipamientos Calle de Alcalá, 45	C1/C2 18	10.817,10€	AM	Administración General Administrativa o Auxiliar	1. JCD1	Experiencia en apoyo a la tramitación y gestión de expedientes administrativos (2 puntos). Experiencia en archivo, registro y clasificación de documentos (2 puntos). Experiencia en la utilización de las aplicaciones informáticas: BAREG, COMCD, GEDIE, SIGSA y SIR (4 puntos).
4	30203781 Adjunto/a a Unidad	Sección de Gestión Administrativa Servicio de Inspección Subdirección General de Control de la Urbanización Dirección General del Espacio Público, Obras e Infraestructuras Coordinación General de Patrimonio Obras y Equipamientos Área de Gobierno de Obras y Equipamientos Calle de Alcalá, 45	C1 22	17.662,96€	AM	Administración General Administrativa	1. Administrativo/a	Experiencia en coordinación de equipos de trabajo (2 puntos). Experiencia en información presencial, telefónica y telemática (1 punto). Experiencia en la tramitación y gestión de expedientes administrativos de proyectos de urbanización (2 puntos). Experiencia en la utilización de las aplicaciones informáticas: BAREG, COMCD, GEDIE, SIGSA y SIR (3 puntos).