

ANEXO I
LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO
CONVOCATORIA LIBRE DESIGNACIÓN RESTRINGIDA AL AYUNTAMIENTO DE MADRID LD-12-019/2026

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Perfil
1	30019839 Adjunto/a a Departamento	Subdirección General de Actuaciones Urbanas Dirección General de Planeamiento Coordinación General de Urbanismo Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad Calle de la Ribera del Sena, 21	A1 26	31.409,14€	AM	Administración General / Administración Especial	1. Todas las Categorías AG/AE-A1	Experiencia en la tramitación de instrumentos de planeamiento urbanístico de iniciativa pública y privada. Experiencia en la elaboración de informes en materia de derecho urbanístico y de derecho administrativo. Conocimiento de la legislación urbanística, medioambiental, en materia de protección de datos y transparencia. Experiencia en tramitación de expedientes de contenido económico-presupuestario. Experiencia en la utilización de las aplicaciones informáticas: CONEX, SIGSA, VISAE y Visor Urbanístico del Plan General. Experiencia en la utilización de las aplicaciones ofimáticas: Excel, Power Point y Dropbox.
2	30208527 Jefe/a de Departamento	Departamento de Seguimiento Presupuestario Servicio de Gestión Económica Subdirección General de Gestión Económico-Administrativa Secretaría General Técnica del Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambien y Mov Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad Calle de Montalbán, 1	A1/A2 26	34.495,44€	AM	Administración General / Administración Especial	1. Todas las Categorías AG/AE-A1/A2	Experiencia en la coordinación de equipos de trabajo. Experiencia en materia de análisis de la información económico-financiera y de la gestión económico-presupuestaria. Experiencia en la tramitación de expedientes de procedimientos especiales de gastos (anticipos de caja fija y pagos a justificar). Experiencia en la realización de estudios e informes de contratación y económicos. Experiencia en la tramitación en PLYCA Contratación y SAP Económico Financiero (Módulos Elaboración presupuesto, Ejecución gastos, Ejecución ingresos, RUF y Terceros).