

ANEXO I
LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO
CONVOCATORIA LIBRE DESIGNACIÓN RESTRINGIDA AL AYUNTAMIENTO DE MADRID LD-12-010/2026

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Perfil
1	30269816 Encargado/a de Oficina Auxiliar de Secretaría de Dirección	Oficina Auxiliar Oficina del Nuevo PGOUM Oficina del Nuevo Plan General de Ordenación Urbana de Madrid Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad Plaza de la Villa, 5	C1/C2 18	15.778,70€	AM / AAPP	Administración General Administrativa o Auxiliar	1. JCD0	Experiencia en la realización de funciones propias de secretaria (archivo, registro y clasificación de documentos). Experiencia en manejo de las siguientes herramientas: Excel, Access, Outlook, Gestión de contenidos WEM, Portafirmas y BAREG. Experiencia en la gestión de agenda de cargos públicos y atención telefónica. Experiencia en la organización de reuniones y eventos. Se podrá exigir jornada de mayor dedicación.
2	30029588 Adjunto/a a Departamento	Departamento de Actuaciones Urbanas IV Subdirección General de Actuaciones Urbanas Dirección General de Planeamiento Coordinación General de Urbanismo Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad Calle de la Ribera del Sena, 21	A1/A2 26	33.427,94€	AM	Administración General / Administración Especial	1. Todas las Categorías AG/AE-A1/A2	Experiencia en la redacción y tramitación de instrumentos de planeamiento y en la aplicación e interpretación del trámite de evaluación ambiental estratégica. Experiencia en la interpretación y asesoramiento sobre los instrumentos de planeamiento, normativa y proyectos urbanísticos conforme a determinaciones normativas de la legislación estatal, autonómica y del municipio de Madrid. Experiencia en la redacción de informes de adecuación o viabilidad urbanística de planeamiento en desarrollo del PGOU de Madrid de 1997 con tratamiento e interpretación de la normativa sectorial sobre patrimonio, medioambiente, infraestructuras o aguas. Experiencia en aplicar e interpretar las Normas Urbanísticas del PGOU de Madrid de 1997, así como en la aplicación de otras determinaciones de planeamiento urbanístico. Experiencia en diseño urbano y realización de propuestas de ordenación para la redacción de instrumentos de planeamiento general y de desarrollo. Experiencia en la utilización de las aplicaciones informáticas ArcGIS, AutoCAD, QGIS, Visor Urbanístico, Geoportal. Experiencia en la utilización de las aplicaciones ofimáticas Excel, Access y PowerPoint.

ANEXO I
LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO
CONVOCATORIA LIBRE DESIGNACIÓN RESTRINGIDA AL AYUNTAMIENTO DE MADRID LD-12-010/2026

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Perfil
3	30019981 Jefe/a de Departamento	Departamento de Actuaciones Urbanas I Subdirección General de Actuaciones Urbanas Dirección General de Planeamiento Coordinación General de Urbanismo Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad Calle de la Ribera del Sena, 21	A1 28	36.340,78€	AM / AAPP	Administración Especial Técnicos Superiores	1. Arquitecto/a	Experiencia en la organización, dirección, supervisión y coordinación de equipos de trabajo. Experiencia en la aplicación de la legislación del suelo para la redacción y tramitación de instrumentos de planeamiento general y de desarrollo. Experiencia en diseño urbano y realización de propuestas de ordenación para la redacción de instrumentos de planeamiento general y de desarrollo. Experiencia en la redacción de informes y contestación de alegaciones en materia de viabilidad urbanística y adecuación al planeamiento. Experiencia en la aplicación e interpretación de las Normas Urbanísticas del PGOU de Madrid, Código Técnico de la Edificación y el resto de normativa general y sectorial, para el análisis de proyectos para la concesión de licencias. Experiencia en la utilización de las aplicaciones informáticas ArcGIS, QGIS, AutoCAD, Visor Urbanístico, Geoportal. Experiencia en la utilización de las aplicaciones ofimáticas Excel, Access y PowerPoint. Se podrá exigir jornada de mayor dedicación.