

ANEXO I
LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO
CONVOCATORIA LIBRE DESIGNACIÓN RESTRINGIDA AL AYUNTAMIENTO DE MADRID LD-12-015/2025

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Perfil
1	30232893 Subdirector/a General	Subdirección General de Evaluación Urbana Dirección General de Planificación Estratégica Coordinación General de Urbanismo Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad Calle de la Ribera del Sena, 21	A1 30	49.857,92€	AM	Administración General / Administración Especial	1. Todas las Categorías AG/AE-A1	Experiencia en la coordinación e impulso de equipos y participación en comisiones y grupos de trabajo para la planificación urbana. Experiencia en la elaboración de estudios y análisis para la evaluación y definición de estrategias de desarrollo y transformación urbana. Experiencia en elaboración de instrumentos de planificación y planeamiento urbano de especial alcance estratégico. Experiencia en la evaluación, análisis y redacción de normativa urbanística. Conocimiento de la normativa urbanística y ambiental estatal, autonómica y municipal. Conocimiento de las herramientas de información geográfica y análisis espacial. Conocimiento del idioma inglés que podrá ser demostrado en entrevista personal. Se podrá exigir jornada de mayor dedicación.
2	30256576 Adjunto/a a Departamento	Departamento de Proyectos Estratégicos II Servicio de Estrategias Urbanas Subdirección General de Evaluación Urbana Dirección General de Planificación Estratégica Coordinación General de Urbanismo Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad Calle de la Ribera del Sena, 21	A1/A2 26	31.973,76€	AM	Administración Especial Técnica	1. JAB4	Experiencia en la realización de estudios y trabajos de análisis relacionados con la estrategia de desarrollo urbano. Experiencia en la elaboración de estudios, trabajos, informes y redacción de documentos de planeamiento para el desarrollo de áreas de oportunidad, actuaciones de renovación y regeneración urbana, y puesta en valor y mejora del espacio urbano. Experiencia en tareas de coordinación, ejecución o asesoramiento en grupos de trabajo. Experiencia en la elaboración de estudios e informes en materia urbanística, regeneración ambiental urbana y gestión del suelo. Conocimiento de la legislación y normativa en materia urbanística y de regeneración de rango estatal, autonómico y municipal. Experiencia en la utilización de las aplicaciones informáticas: Visor Urbanístico, AutoCAD, ArcGIS y CONEX.

ANEXO I
LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO
CONVOCATORIA LIBRE DESIGNACIÓN RESTRINGIDA AL AYUNTAMIENTO DE MADRID LD-12-015/2025

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento especifico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Perfil
3	30210350 Jefe/a de Servicio	Servicio Jurídico de Actuaciones y Proyectos Urbanos Subdirección General de Actuaciones Urbanas Dirección General de Planeamiento Coordinación General de Urbanismo Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad Calle de la Ribera del Sena, 21	A1 29	40.751,34€	AM / AAPP	Administración General Técnica	1. JA00	Experiencia en la coordinación de equipos de trabajo e interlocución con otras administraciones públicas y entidades privadas. Experiencia en la tramitación de instrumentos de planeamiento urbanístico de desarrollo del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid, de iniciativa pública y privada, y en la tramitación de Modificaciones del Plan General. Experiencia en la redacción de informes de naturaleza jurídica necesarios en los procedimientos de aprobación de los planes de ordenación urbanística en sus distintas fases. Experiencia en la elaboración y redacción de estudios, dictámenes e informes en materia de derecho urbanístico y de derecho administrativo, y en el estudio y análisis de los proyectos de Ley o de normativa municipal en materia urbanística y administrativa. Experiencia en la tramitación, control y seguimiento de expedientes procesales. Experiencia en relaciones con los Registros de la Propiedad y con los servicios de la Dirección General del Catastro. Experiencia en la utilización de las aplicaciones informáticas: CONEX, SIGSA, VISAE, Visor Urbanístico del Plan General sobre Geoportal, base de datos del Centro de Documentación Judicial del Consejo General del Poder Judicial, base de datos CIBELEX y Workflow. Se podrá exigir jornada de mayor dedicación.