

ANEXO I
LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO
CONVOCATORIA LIBRE DESIGNACIÓN LD-12-001/2025

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Perfil
1	30233388 Adjunto/a a Departamento	Departamento Jurídico de Inspección de Edificios Servicio de Inspección Técnica de Edificios Subdirección General de Control de la Edificación Dirección General de la Edificación Coordinación General de Urbanismo Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad Calle de la Ribera del Sena, 21	A1/A2 26	31.973,76€	AM	Administración General / Administración Especial	1. Todas las Categorías AG/AE-A1/A2	Experiencia en la tramitación de expedientes sancionadores y de multas coercitivas, así como de los recursos interpuestos contra dichas resoluciones. Experiencia en la tramitación de expedientes de devolución de ingresos indebidos. Experiencia en materia de contratación, concretamente contratos de servicios. Experiencia en la tramitación de expedientes de ejecución subsidiaria. Experiencia en la tramitación de resoluciones judiciales de entrada en domicilio. Experiencia en la utilización de las aplicaciones informáticas corporativas: SAP Económico-Financiero, PLYCA y GIIM.
2	30032989 Adjunto/a a Departamento	Departamento Jurídico de Inspección de Edificios Servicio de Inspección Técnica de Edificios Subdirección General de Control de la Edificación Dirección General de la Edificación Coordinación General de Urbanismo Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad Calle de la Ribera del Sena, 21	A1/A2 26	31.973,76€	AM / AAPP	Administración General Técnica	1. JABA	Experiencia en la tramitación de expedientes sancionadores y de multas coercitivas, así como de los recursos interpuestos contra dichas resoluciones. Experiencia en la tramitación de expedientes de devolución de ingresos indebidos. Experiencia en materia de contratación, concretamente contratos de servicios. Experiencia en la tramitación de expedientes de ejecución subsidiaria. Experiencia en la tramitación de resoluciones judiciales de entrada en domicilio. Experiencia en la utilización de las aplicaciones informáticas corporativas: SAP Económico-Financiero, PLYCA y GIIM.