

ANEXO I
PUESTOS CONVOCADOS EN EL CONCURSO GENERAL DE MÉRITOS RESTRINGIDO AL AYUNTAMIENTO DE MADRID FG-12-017/2026

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Méritos específicos
1	30033088 Adjunto/a a Unidad	Negociado Administrativo Unidad Jurídica Departamento Técnico de Control Estructural de la Edificación Servicio de Control Estructural de la Edificación Subdirección General de Control de la Edificación Dirección General de la Edificación Coordinación General de Urbanismo Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad Calle de la Ribera del Sena, 21	C1 22	18.376,12€	AM	Administración General Administrativa	1. Administrativo/a	Experiencia en coordinación de equipos de trabajo (2 puntos). Experiencia en la tramitación, ejecución y control de expedientes administrativos (3 puntos). Experiencia en la utilización de las aplicaciones informáticas: GEDIE, BAREG y COMCD (Gestión de notificaciones y comunicaciones electrónicas y postales) (3 puntos).
2	30019860 Adjunto/a a Sección	Departamento de Control Administrativo Servicio de Gestión Económico-Administrativa Subdirección General de Control de la Edificación Dirección General de la Edificación Coordinación General de Urbanismo Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad Calle de la Ribera del Sena, 21	A2/C1 22	18.376,12€	AM	Administración General	1. JBC6	Experiencia en la tramitación de expedientes administrativos (2 puntos). Experiencia en información presencial, telefónica y telemática (1 punto). Experiencia en archivo, registro y clasificación de documentos (2 puntos). Experiencia en la utilización de las aplicaciones PLYCA, GEDIE, CONEX (Consulta General centralizada de Expedientes), GIIM y SAP ECOFIN (Módulo Ejecución de Gastos y RUF) (3 puntos).