

ANEXO I
PUESTOS CONVOCADOS EN EL CONCURSO GENERAL DE MÉRITOS RESTRINGIDO AL AYUNTAMIENTO DE MADRID FG-12-039/2025

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Méritos específicos
1	30033493 Jefe/a de Negociado	Negociado de Régimen Interior II Unidad de Régimen Interior II Departamento de Régimen Interior Servicio de Régimen Interior y Servicios Generales Subdirección General de Coordinación de los Servicios Secretaría General Técnica del Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambien y Mov Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad Calle de la Ribera del Sena, 21	C1 22	16.287,04€	AM	Administración General Administrativa	1. Administrativo/a	Experiencia en la tramitación y gestión de expedientes administrativos (2 puntos). Experiencia en coordinación de equipos de trabajo (2 puntos). Experiencia en información presencial, telefónica y telemática (2 puntos). Experiencia en la utilización de la aplicación ofimática Excel y de las aplicaciones informáticas: PLYCA y SAP ECOFIN (Ejecución gastos y RUF) (2 puntos).
2	30058065 Jefe/a de Negociado	Negociado de Reclamaciones Departamento Jurídico del Taxi Servicio del Taxi Subdirección General de Regulación de la Circulación y del Servicio del Taxi Dirección General de Gestión y Vigilancia de la Circulación Coordinación General de Movilidad Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad Calle de Albarracín, 33	C1 22	16.287,04€	AM	Administración General Administrativa	1. Administrativo/a	Experiencia en la coordinación y supervisión de equipos de trabajo (2 puntos). Experiencia en la tramitación, ejecución y control de expedientes administrativos (2 puntos). Experiencia en información presencial, telefónica y telemática (2 puntos). Experiencia en la utilización de la aplicación informática ACOTP (Tramitación de la Oficina del Taxi) (2 puntos).
3	30058149 Jefe/a de Negociado	Negociado de Apoyo II Departamento de Estudios Análisis y Licitaciones Servicio de Gestión y Régimen Jurídico Subdirección General de Gestión de Aparcamientos Dirección General de Planificación e Infraestructuras de Movilidad Coordinación General de Movilidad Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad Calle de Bustamante, 16	C1 22	16.287,04€	AM	Administración General Administrativa	1. Administrativo/a	Experiencia en la tramitación, ejecución y control de expedientes administrativos (2 puntos). Experiencia en coordinación de equipos de trabajo (2 puntos). Experiencia en información presencial, telefónica y telemática (2 puntos). Experiencia en la utilización de las aplicaciones informáticas MAPAR (Gestión de Aparcamientos), Power Bi, BAREG, GIIM y SYRCI (2 puntos).