

**ANEXO I**  
**PUESTOS CONVOCADOS EN EL CONCURSO GENERAL DE MÉRITOS FG-12-025/2024**

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Méritos específicos
1	30226101 Coordinador/a	Unidad de Organización de Recursos Unidad Técnica I Departamento de Gestión e Inspección Ambiental Servicio de Control y Gestión Ambiental Subdirección General de Coordinación y Control Ambiental Dirección General de Parque Tecnológico de Valdemingómez Área Delegada de Limpieza y Zonas Verdes Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad  Cañada Real de Merinas, s/n	C1  20	23.000,04€	AM	Administración Especial  Servicios Especiales. Personal de Oficios	1. Encargado/a de Limpiezas y Residuos  3. No teletrabajable	Experiencia en inspecciones en centros de producción o de depósito de residuos, para autorizar el tratamiento en las instalaciones del Ayuntamiento (1 punto).  Experiencia en inspecciones de destrucción de residuos en vertederos y en planta de valorización energética con levantamiento de acta (1 punto).  Experiencia en subprograma Gestión Intermedia de la aplicación SAED (1 punto).  Experiencia en la utilización del módulo de pesaje de camiones de la aplicación SAED y del módulo de Gestión de Autorizaciones de la aplicación SAED (3 puntos).  Experiencia en la utilización del módulo Económico-Financiero de la aplicación SAED para el cálculo de Relaciones Valoradas de Autorizaciones de Tratamiento de residuos domésticos de la DG PTV (2 puntos).
2	30078632 Coordinador/a	Unidad de Recogidas Especiales, Análisis y Seguimiento Departamento de Recogida de Residuos I Subdirección General de Recogida de Residuos Dirección General de Servicios de Limpieza y Residuos Área Delegada de Limpieza y Zonas Verdes Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad  Calle de Bustamante, 16	C1  20	23.607,78€	AM	Administración Especial  Servicios Especiales. Personal de Oficios	1. Encargado/a de Limpiezas y Residuos  3. Mañana  3. No teletrabajable	Experiencia en la tramitación y validación de informes, ratificaciones o alegaciones de las actas a empresas concesionarias del contrato de contenerización, recogida y transporte de residuos en la ciudad de Madrid, y de las actas por infracción de la Ordenanza de Limpieza de los Espacios Públicos, Gestión de Residuos y Economía Circular (2 puntos).  Experiencia en la supervisión y validación de las inspecciones en las aplicaciones: Sistema de Avisos SIC -Sistema de gestión, recogida y seguimiento de Avisos y SIMUN con perfil técnico (2 puntos).  Experiencia en la coordinación de equipos de trabajo (2 puntos).  Experiencia en el dimensionamiento de contenedores a instalar y su recogida en los grandes eventos en la ciudad de Madrid en el ámbito del Contrato de Recogida (1 punto).  Experiencia en la gestión de la recogida de pilas y animales muertos en el municipio de Madrid (1 punto).

**ANEXO I**  
**PUESTOS CONVOCADOS EN EL CONCURSO GENERAL DE MÉRITOS FG-12-025/2024**

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Méritos específicos
3	30078686 Coordinador/a	Unidad Zona 3 Departamento de Recogida de Residuos I Subdirección General de Recogida de Residuos Dirección General de Servicios de Limpieza y Residuos Área Delegada de Limpieza y Zonas Verdes Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad  Calle de Bustamante, 16	C1  20	23.607,78€	AM	Administración Especial  Servicios Especiales. Personal de Oficios	1. Encargado/a de Limpiezas y Residuos  3. Mañana  3. No teletrabajable	Experiencia en la tramitación y validación de informes, ratificaciones o alegaciones de las actas a empresas concesionarias del contrato de contenerización, recogida y transporte de residuos en la ciudad de Madrid, y de las actas por infracción de la Ordenanza de Limpieza de los Espacios Públicos, Gestión de Residuos y Economía Circular (2 puntos).  Experiencia en la supervisión y validación de las inspecciones en las aplicaciones: Sistema de Avisos SIC -Sistema de gestión, recogida y seguimiento de Avisos y SIMUN con perfil técnico (2 puntos).  Experiencia en la coordinación de equipos de trabajo (2 puntos).  Experiencia en el dimensionamiento de contenedores a instalar y su recogida en los grandes eventos en la ciudad de Madrid en el ámbito del Contrato de Recogida (2 puntos).
4	30078605 Coordinador/a	Unidad Zona 2 Departamento de Recogida de Residuos I Subdirección General de Recogida de Residuos Dirección General de Servicios de Limpieza y Residuos Área Delegada de Limpieza y Zonas Verdes Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad  Calle de Bustamante, 16	C1  20	23.607,78€	AM	Administración Especial  Servicios Especiales. Personal de Oficios	1. Encargado/a de Limpiezas y Residuos  3. Mañana  3. No teletrabajable	Experiencia en la tramitación y validación de informes, ratificaciones o alegaciones de las actas a empresas concesionarias del contrato de contenerización, recogida y transporte de residuos en la ciudad de Madrid, y de las actas por infracción de la Ordenanza de Limpieza de los Espacios Públicos, Gestión de Residuos y Economía Circular (2 puntos).  Experiencia en el dimensionamiento de contenedores a instalar y su recogida en los grandes eventos en la ciudad de Madrid en el ámbito del Contrato de Recogida (1 punto).  Experiencia en la coordinación de equipos de trabajo (2 puntos).  Experiencia en la supervisión y validación de las inspecciones en las aplicaciones: Sistema de Avisos SIC -Sistema de gestión, recogida y seguimiento de Avisos y SIMUN con perfil técnico (1 punto).  Experiencia en la revisión, inspección y supervisión de informes relacionados con la aplicación y cumplimiento de la Tasa de Residuos Urbanos de Actividades (TRUA) (2 puntos).

**ANEXO I**  
**PUESTOS CONVOCADOS EN EL CONCURSO GENERAL DE MÉRITOS FG-12-025/2024**

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Méritos específicos
5	30078660 Coordinador/a	Unidad Zona I Departamento de Recogida de Residuos I Subdirección General de Recogida de Residuos Dirección General de Servicios de Limpieza y Residuos Área Delegada de Limpieza y Zonas Verdes Área de Gobierno de Urbanismo, Medio Ambiente y Movilidad  Calle de Bustamante, 16	C1  20	23.607,78€	AM	Administración Especial  Servicios Especiales. Personal de Oficios	1. Encargado/a de Limpiezas y Residuos  3. Mañana  3. No teletrabajable	Experiencia en la tramitación y validación de informes, ratificaciones o alegaciones de las actas a empresas concesionarias del contrato de contenerización, recogida y transporte de residuos en la ciudad de Madrid, y de las actas por infracción de la Ordenanza de Limpieza de los Espacios Públicos, Gestión de Residuos y Economía Circular (2 puntos).  Experiencia en el dimensionamiento de contenedores a instalar y su recogida en los grandes eventos en la ciudad de Madrid en el ámbito del Contrato de Recogida (2 puntos).  Experiencia en la coordinación de equipos de trabajo (2 puntos).  Experiencia en la supervisión y validación de las inspecciones en las aplicaciones: Sistema de Avisos SIC -Sistema de gestión, recogida y seguimiento de Avisos y SIMUN con perfil técnico (2 puntos).