

ANEXO I
LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO
CONVOCATORIA LIBRE DESIGNACIÓN LD-14-028/2024

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Perfil
1	30101322 Auxiliar de Oficina Auxiliar de Dirección	Oficina Auxiliar de la Dirección General de Función Pública Dirección General de Función Pública Coordinación General de Presupuestos y Recursos Humanos Área de Gobierno de Economía, Innovación y Hacienda Calle de Bustamante, 16	C1/C2 16	11.588,22€	AM / AAPP	Administración General Administrativa o Auxiliar	1. JCD0	Experiencia en la realización de funciones propias de secretaría (archivo, registro y clasificación de documentos). Experiencia en gestión de agenda y atención telefónica. Experiencia en manejo de aplicaciones ofimáticas (Word, Excel, Access y Outlook). Experiencia en el manejo de la aplicación informática: BAREG (Sistema de Distribución de Registro/Bandeja de Registro por Dependencias). Se podrá exigir jornada de mayor dedicación.
2	30101341 Consejero/a Técnico/a	Subdirección General de Relaciones Laborales Dirección General de Función Pública Coordinación General de Presupuestos y Recursos Humanos Área de Gobierno de Economía, Innovación y Hacienda Calle de Bustamante, 16	A1 29	40.751,34€	AM	Administración General / Administración Especial	1. Todas las Categorías AG/AE-A1	Experiencia en la gestión de la negociación de los acuerdos sobre las condiciones de trabajo tramitados con las organizaciones sindicales y el Ayuntamiento. Experiencia en seguimiento y aplicación de la normativa de protección de datos. Experiencia en la gestión de las consultas formuladas por las unidades de Personal en el ámbito de las relaciones laborales y sindicales y de respuestas para contestación a Sugerencias y Reclamaciones (SYR). Experiencia en la elaboración de informes jurídicos en el ámbito de las relaciones laborales y sindicales.