

ANEXO I

PUESTOS CONVOCADOS EN EL CONCURSO GENERAL DE MÉRITOS RESTRINGIDO AL AYUNTAMIENTO DE MADRID FG-14-022/2025

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Méritos específicos
1	30273952 Adjunto/a a Unidad	Departamento de Arbitraje Servicio de Arbitraje de Consumo Subdirección General de Consumo Instituto Municipal de Consumo Coordinación General de Economía, Comercio y Consumo Área de Gobierno de Economía, Innovación y Hacienda Calle del Príncipe de Vergara, 140	C1 22	17.662,96€	AM	Administración General Administrativa	1. Administrativo/a	Experiencia en información presencial, telefónica y telemática (2 puntos). Experiencia en la tramitación, ejecución y control de expedientes administrativos o de medios de resolución de controversias (2 puntos). Experiencia en coordinación de equipos de trabajo (1 punto). Experiencia en la utilización de aplicaciones informáticas municipales: SIGSA, BAREG, PLANNER, COMCD (3 puntos).
2	30127938 Administrativo/a - Auxiliar Administrativo/a	Departamento de Arbitraje Servicio de Arbitraje de Consumo Subdirección General de Consumo Instituto Municipal de Consumo Coordinación General de Economía, Comercio y Consumo Área de Gobierno de Economía, Innovación y Hacienda Calle del Príncipe de Vergara, 140	C1/C2 18	11.370,52€	AM	Administración General Administrativa o Auxiliar	1. JCD1	Experiencia en el apoyo en la tramitación y gestión de expedientes administrativos (3 puntos). Experiencia en funciones de atención al público (1 punto). Experiencia en archivo, registro y clasificación de documentos (1 punto). Experiencia en la utilización de aplicaciones informáticas municipales: SIGSA, BAREG, PLANNER, COMCD (3 puntos).
3	30127941 Administrativo/a - Auxiliar Administrativo/a	Departamento de Arbitraje Servicio de Arbitraje de Consumo Subdirección General de Consumo Instituto Municipal de Consumo Coordinación General de Economía, Comercio y Consumo Área de Gobierno de Economía, Innovación y Hacienda Calle del Príncipe de Vergara, 140	C1/C2 18	11.370,52€	AM	Administración General Administrativa o Auxiliar	1. JCD1	Experiencia en información presencial, telefónica y telemática (2 puntos). Experiencia en el apoyo en la tramitación y gestión de expedientes administrativos (2 puntos). Experiencia en archivo, registro y clasificación de documentos (1 punto). Experiencia en la utilización de aplicaciones informáticas municipales: SIGSA, BAREG, PLANNER, COMCD (3 puntos).