

ANEXO I
PUESTOS CONVOCADOS EN EL CONCURSO ESPECÍFICO DE MÉRITOS FE-04-001/2023

Nº Orden	Código y denominación del puesto	Unidad orgánica Localización	Grupo/ Subgrupo y NCD	Complemento específico anual	Adm.	Escala Subescala Clase	1. Categoría 2. Requisitos 3. Observaciones	Méritos específicos
1	30172219 Jefe/a de Unidad	Unidad de Adquisiciones de Bibliotecas Públicas Departamento de Bibliotecas Públicas Servicio de Bibliotecas Públicas Subdirección General de Bibliotecas y Archivos Dirección General de Bibliotecas, Archivos y Museos Coordinación General de Cultura Área de Gobierno de Cultura, Turismo y Deporte Calle del Conde Duque, 9 - 11	A1 26	31.044,16€	AM	Administración Especial Técnicos Superiores	1. Archivero y Bibliotecario 2. Certif. Negativo Reg. Delincentes Sex.	Experiencia en el control de facturas de los expedientes relativos a los siguientes fondos documentales: libros, audiovisuales, periódicos y revistas (2 puntos). Experiencia en la gestión, selección y adquisición de colecciones bibliográficas (2 puntos). Experiencia en gestión de búsquedas sobre datos bibliográficos en editoriales, librerías y distribuidores (1 punto). Experiencia en organización de equipos de trabajo (1 punto). Experiencia en la gestión y tramitación de expedientes en SYRCI (Tramitación de Sugerencias y Reclamaciones de la Ciudadanía) y BAREG (Sistema de Distribución y Anotaciones de Registro General Ayuntamiento de Madrid), relacionados con la Unidad (2 puntos) Entrevista personal (6 puntos).
2	30172338 Jefe/a de Sección	Sección de Colecciones Unidad Museo de San Isidro. Los Orígenes de Madrid Servicio de Museos y Exposiciones Subdirección General de Museos y Exposiciones Dirección General de Bibliotecas, Archivos y Museos Coordinación General de Cultura Área de Gobierno de Cultura, Turismo y Deporte Plaza de San Andrés, 2	A1 24	28.733,46€	AM	Administración Especial Técnicos Superiores	1. Archivero y Bibliotecario 2. Certif. Negativo Reg. Delincentes Sex. 3. No teletrabajable	Experiencia en la catalogación de fondos museísticos a través de la aplicación DOMUS (2 puntos). Experiencia en la elaboración de informes técnicos sobre piezas de museos (2 puntos). Experiencia en la preparación de pliegos técnicos para la contratación de adquisiciones y servicios de museos (2 puntos). Experiencia en tareas de conservación preventiva y tratamiento de bienes patrimoniales (2 puntos). Entrevista personal (6 puntos).